Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Noodopvang Dakloze Vreemdelingen Utrecht
Nummer Kamer van Koophandel	30177007

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Palestrinastraat 1b, 3533 EH Utrecht
Telefoonnummer	0302933378
E-mailadres	info@sndvu.nl
Website (*)	www.sndvu.nl
RSIN (**)	810480335
Actief in sector (*)	Welzijn - Overig welzijnswerk
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	7 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	14 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	J.P.H. Brandt
Secretaris	F. Snijders
Penningmeester	R.N. van der Ham
Algemeen bestuurslid	M.J.B. Wiendels
Algemeen bestuurslid	M.J. Spithoven
Overige informatie bestuur (*)	Algemeen bestuurslid: K.L. Verdooren

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [x] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [x] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De organisatie van noodopvang voor vreemdelingen die door omstandigheden en de (tijdelijke) onmogelijkheid van terugkeer naar het land van herkomst, geen opvang hebben en geen recht daarop hebben vanuit de Staat.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- Tijdelijke opvang van vreemdelingen, waaronder het verstrekken van onderdak, leefgeld en sociale en/of juridische ondersteuning;
- Het organiseren en coördineren van de uitvoering van deze opvang, het in dienst nemen van werknemers hiervoor, samenwerken met vrijwilligers en andere acties;
- Het voeren van overleg met en het vragen van advies aan Stichting INLIA met betrekking tot opvangcriteria en met andere organisaties indien en voor zover nodig;
- Het werven van fondsen;
- En verder alles wat nodig is om het doel te bereiken;

Werkzaamheden worden doorlopend uitgevoerd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een overwegend deel van de baten komt uit subsidie van de Gemeente Utrecht. Daarnaast zijn er bijdragen van fondsen en instellingen.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De baten worden aangewend voor activiteitenkosten (zoals leefgelden en huisvesting), personeelskosten en bedrijfskosten. Zie hiervoor de jaarverslagen die gepubliceerd worden op onze website.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beleid van de stichting is om met een vrijwillig bestuur te werken. Alle bestuursleden zien af van hun vrijwilligersvergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De jaarverslagen worden jaarlijks gepubliceerd op onze website.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.sndvu.nl/jaarverslagen/

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2021 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Immateriële vaste activa		€ 0		€ 0
Materiële vaste activa		€ 20.430		€ 4.377
Financiële vaste activa		€		€
		€ 20.430		€ 4.377
Voorraden	€		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 6.110		€ 5.389	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 328.752		€ 350.843	
		€ 334.862		€ 356.232
Totaal		€ 355.292		€ 360.609

Passiva	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Continuïteitsreserve	€		€	
Bestemmingsreserve	€ 240.366		€ 262.970	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ 38.581		€ 38.581	
		€ 278.947		€ 301.551
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€		€
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 76.345		€ 59.058
Totaal		€ 355.292		€ 360.609

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. De activiteiten van Stichting Noodopvang Dakloze Vreemdelingen Utrecht, statutair gevestigd te Utrecht, bestaan voornamelijk uit het bieden van noodopvang voor dakloze vreemdelingen die zonder middelen van bestaan zijn. De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Palestrinastraat 1B te Utrecht.
Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Noodopvang Dakloze Vreemdelingen Utrecht zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.
Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€ 811.000	€ 808.346
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 811.000	€ 808.346
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 13.349 +	€ 8.639 +
Giften	€ 13.349	€ 8.639
Financiële baten	€ 37	€ 877
Overige baten	€	€
	+	+
Som van de baten	€ 824.386	€ 817.862
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 386.177	€ 365.184
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 405.670	€ 412.191
Huisvestingskosten	€ 19.915	€ 21.003
Afschrijvingen	€ 1.365	€ 1.037
Financiële lasten	€ 5.877	€ 3.806
Overige lasten	€ 27.985 +	€ 28.612 +
Som van de lasten	€ 846.989	€ 831.833
Saldo van baten en lasten	€ -22.603	€ -13.971

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening. De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.
Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.
Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open